وزارت جهاد کشاورزی

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

معاونت آموزش و ترویج

آیین‌نامه اجرایی

تشکیل کانون‌های یادگیری و انتقال دانش و تجربه

(مصوب ۱۳۹۲/۱۱/۱۵ همزمان با مراسم تقدیر از نمونه های بخش کشاورزی)

دفتر ترویج کشاورزی و منابع طبیعی

۱۳۹۲

مقدمه

استفاده از کشاورزان نمونه و پیشرو در فعالیت‌های ترویج کشاورزی با هدف الگوسازی برای سایر بهره‌برداران و استفاده از توان علمی و تجربی آنان به منظور اشاعه نوآوری‌های مفید و نیز اطلاع‌رسانی ترویجی، در اکثر کشورها معمول است. پوشش ترویجی ناکافی بهره‌برداران در کشور ما اقتضا می‌کند که در برنامه‌های ترویجی، همواره جایگاه والایی برای ایفای نقش ترویجی این افراد در نظر گرفته شود. از سوی دیگر استفاده حداکثری از ظرفیت نمونه‌های بخش کشاورزی، در گرو برنامه‌ریزی، سازماندهی، ارتباط مستمر و پشتیبانی از آنهاست. طرح «کانونهای یادگیری و انتقال دانش و تجربه» که نگاهی الگویی و بهره‌ورانه به منابع تولید دارد در واقع پاسخی است به این نیاز و استفاده بهینه از ظرفیت بالقوه‌ای که باید با برنامه‌ریزی صحیح آن را بالفعل ساخت. علاوه بر این، کانونهای یادگیری می توانند در پاسخگویی به نیازهای متنوع بخش کشاورزی، حمایت از مجمع ملی خبرگان، ارتقای سطح همکاری جمعی و بسط و تعمیق فرهنگ مشارکت در امور کشاورزی، تاسیس و تقویت نهادهای غیردولتی و قانونمندی حوزه فعالیتهای انتقال دانش، بر اساس ضوابط مندرج در آیین نامه حاضر، ایفای نقش کنند.

فصل اول – کلیات

ماده ۱ – تعاریف: در این آیین‌نامه، واژه‌ها و عبارات زیر به جای مفاهیم مشروح مربوط، به کار می‌روند:

کانون یادگیری و انتقال دانش و تجربه: به مجموعه مشخصی از واحدهای تولیدی در زمینه‌های مختلف بخش کشاورزی از قبیل باغبانی، زراعت، منابع طبیعی، دام، طیور، شیلات و آبزیان گفته می‌شود که یکی از آنها تحت عنوان واحد اصلی متعلق به تولیدکننده نمونه است، که توان و تمایل انتقال دانش و تجربه حرفه‌ای خود را به سایر تولیدکنندگان دارد. سایر واحدها تحت عنوان واحدهای تابعی متعلق به سایر بهره‌برداران است که توصیه‌های فنی، از واحد تولیدکننده نمونه به واحدهای تولیدی آنان، انتقال و تسری می‌یابد. کانون‌های یادگیری در این آیین‌نامه به اختصار کانون نامیده می‌شوند.

تولیدکننده نمونه: به کلیه تولیدکنندگانی اطلاق می‌شود که بر اساس شاخص‌های مصوب و در سطوح ملی، استانی و شهرستانی، به عنوان نمونه، شناسایی، انتخاب و معرفی شده‌اند.

تولیدکنندگان خبره: به تولیدکنندگان نمونه‌ای اطلاق می‌شود که از سال ۱۳۸۲ در قالب مجمع ملی خبرگان در سطح ملی، کانون تولیدکنندگان خبره در سطح استان و انجمن تولیدکنندگان خبره در سطح شهرستان با اخذ مجوز وزارت کشور، تشکل یافته‌اند.

واحد تولیدی: منظور از واحد تولیدی، بخشی از عرصه تولیدی اعم از زراعی، باغی، دامی، منابع طبیعی و شیلات متعلق به تولیدکنندگان حاضر در طرح کانون‌های یادگیری است.

مجمع/کانون/انجمن تولیدکنندگان خبره: تشکلی است مشتمل بر نمونه‌ها و خبرگان بخش کشاورزی که به منظور سازماندهی نمونه‌های بخش در سطوح مختلف و ایجاد تعامل و ارتباط مداوم بین آنان با مجوز وزارت کشور شکل گرفته و بخشی از وظایف راهبری طرح کانون‌های یادگیری را توسط مجمع ملی خبرگان در سطح ملی، کانون تولیدکنندگان خبره در سطح استان و انجمن تولیدکنندگان خبره در سطح شهرستان بر عهده دارند.

بخش اجرایی(اجرا): منظور از بخش اجرایی در این طرح، کلیه معاونت‌ها، سازمان‌ها و ادارات تخصصی بخش در عرصه زراعت، باغبانی، دام، آب و خاک، منابع طبیعی، شیلات و ... در سطوح ملی، استانی و شهرستانی است.

ماده ۲–هدف

تغییر رفتار حرفه‌ای تولیدکنندگان بخش کشاورزی از طریق انتقال پایدار دانش و تجارب تولیدکنندگان نمونه و خبره به واحدهای تولیدی آنها.

ماده ۳– اعضای کانون یادگیری و انتقال دانش و تجربه

هر کانون، شامل واحد اصلی و واحدهای تابعی است. واحد اصلی که نقش انتقال دهنده تجربه و دانش را ایفا می‌کنند، تولیدکننده نمونه یا خبره بخش است. اعضای واحدهای تابعی نیز شامل سایر تولیدکنندگانی هستند که تمایل دارند از دانش و تجربه تولیدکنندگان برتر بصورت نظام یافته، بهره‌گیری کنند و این دانش را در واحدهای تولیدی خود به کار گیرند. **هر کانون متشکل از یک واحد اصلی و حدود ۲۰ واحد تابعی** است.

تبصره ۱-در جلسات تشکیل شده، تولیدکننده برتر رئیس جلسه بوده و آن را هدایت می‌کند. بخش‌های ترویجی و اجرایی در صورت حضور، با تولیدکنندگان برتر همکاری می‌کنند.

تبصره ۲-روش برگزاری جلسات، ترجیحاً به شیوه مدرسه در مزرعه بوده و تلاش خواهد شد که برای تمامی جلسات در طول فصل تولیدی برنامه اجرایی مدونی با همکاری ترویج و اجرا تدوین شود.

تبصره ۳-در جلسات تشکیل شده، تمام مسایل و مشکلات مراحل تولید، به شیوه مشارکتی، بررسی می‌شود و راهکار عملیاتی مشخصی ارائه می‌گردد تا بتواند مورد استفاده واحدهای تابعی قرار گیرد.

تبصره۴- تعداد جلسات تشکیل شده متناسب با نوع محصول بوده و بصورت هفتگی تشکیل خواهد شد، نظارت بر جلسات توسط ترویج صورت خواهد گرفت.

فصل دوم– ساختارو وظایف

ماده ۱–ساختار: مولفه‌های ساختاری در طرح کانون‌های یادگیری عبارتند از:

۱- خبرگان کشاورزی

۲- ترویج

۳- بخشهای اجرایی(برحسب محصول/موضوع)

این ارکان به طور هماهنگ و در تعامل با یکدیگر وظیفه توجیه، هدایت، نظارت و ارزیابی طرح را بر عهده دارند. به منظور استفاده بهینه از امکانات و ساختارهای موجود در سطوح ستادی، استانی، شهرستان و دهستان و ایجاد هماهنگی‌های موثر در مراحل برنامه‌ریزی و اجرایی، نحوه اجرای طرح در چهار سطح مورد اشاره به شرح زیر معرفی می‌شوند:

الف) ستاد برنامه‌ریزی ملی؛ متشکل از نمایندگان حوزه ترویج، مجمع ملی خبرگان کشاورزی، سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی و نمایندگان بخش‌های اجرایی که به منظور سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و تعیین اولویت‌های اجرایی در کانون، تشکیل می‌شود. رئیس این شورا، رئیس هیئت مدیره مجمع ملی خبرگان و دبیر و نایب رئیس آن، مدیر کل دفتر ترویج کشاورزی و منابع طبیعی است.

تبصره۱-جلسات ستاد، هر سه ماه یکبار تشکیل می‌شود.

ب) شورای هماهنگی استان؛ این شورا در سطح استان و با ترکیب رئیس کانون خبرگان استان، مدیر هماهنگی ترویج استان و نمایندگان بخش‌های اجرایی تشکیل می‌شود که وظیفه پیگیری عملیاتی نمودن و نظارت بر پیاده‌سازی مطلوب سیاست‌ها و برنامه‌های ستاد برنامه‌ریزی ملی را بر عهده دارد. **رئیس این شورا رئیس کانون خبرگان استان و نایب رئیس و دبیر آن، مدیر هماهنگی ترویج استان است.** هدف از تشکیل این شورا، هماهنگی لازم بین اجزای موثر در اجرای طرح به منظور نیل به اهداف پیش‌بینی شده با حداکثر اثربخشی و حداقل آسیب‌ها است.

ج) کمیته اجرایی شهرستان؛ این کمیته در سطح شهرستان با ترکیب رئیس انجمن خبرگان شهرستان، رئیس اداره ترویج و روسای واحدهای اجرایی، روسای مراکز جهاد کشاورزی دهستان درگیر در طرح و نماینده شرکت‌های خدمات مشاوره‌ای شهرستان با هدف هدایت هماهنگ و منسجم عملیات طرح و بهره-گیری از کلیه توانمندی‌های منطقه برای دستیابی به اهداف پیش‌بینی شده تشکیل می‌شود. رئیس این شورا رئیس انجمن خبرگان شهرستان و نایب رئیس و دبیر آن، رئیس اداره ترویج شهرستان است.

تبصره۲- علاوه بر اعضای کمیته اجرایی، مدیر جهاد کشاورزی شهرستان به عنوان **عضو مدعو، در جلسات کمیته شرکت دارد و نقش هدایتی و مشورتی ایفا می‌کند.**

د) مرکزعملیات دهستان؛ این مرکز در سطح دهستان و با ترکیب رئیس مرکز جهاد **کشاورزی دهستانی که کانون در آن قرار دارد، نمایندگان کارشناسان و تکنسین‌های مراکز جهاد کشاورزی دهستان و نماینده** شرکت‌های خدمات مشاوره‌ای فنی و مهندسی دهستان تشکیل می‌شود.

تبصره ۳- به منظور هدایت و اجرای منسجم‌تر طرح، نماینده جهاد کشاورزی شهرستان و نماینده انجمن خبرگان شهرستان، در جلسات واحد عملیات، حضور خواهند یافت.

ماده ۲- وظایف:

الف) ستاد برنامه‌ریزی ملی

۱- برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری سالانه کانون‌ها در انتهای فصل زراعی و ابلاغ سیاست‌ها به سطوح پایین‌تر

۲- تعیین کارشناسان معین در سطح ستاد برای پیگیری و نظارت عالی بر اجرای طرح

۳- پشتیبانی فنی و هدایتی از طریق اعزام کارشناسان ذیربط از هر کدام از ارکان ستاد به سطوح پایین‌تر در طول زمان پیاده‌سازی طرح

۴- تشکیل نشست‌های ملی و منطقه‌ای توجیهی و مشورتی حسب لزوم به ویژه پیش از آغاز فصل کاری تولیدکنندگان

۵- ارزشیابی جامع طرح در سطح ملی در انتهای هر فصل تولید با تاکید بر شاخص‌های کمی و ارائه گزارش به سازمان جهت انعکاس به وزیر جهاد کشاورزی و سایر مسئولان ذیربط برای تصمیم‌گیری‌های آتی

۶- بررسی و جمع‌بندی گزارش‌های سه ماهه استان‌ها و اخذ تصمیم و رهنمودهای لازم بر اساس آنها

۷- تهیه و تدوین چارچوب ایجاد انگیزش برای تولیدکنندگان واحدهای اصلی و تابعی که به اهداف طرح دست یافته اند.

۸- تعیین نمایندگان شرکت‌های خدمات مشاوره فنی مهندسی برای حضور در شورای هماهنگی استان و کمیته اجرایی شهرستان

ب) شورای هماهنگی استان

۱- صدور حکم برای رئیس کانون خبرگان استان به عنوان مسئول هماهنگی و مجری طرح در استان به امضای مشترک رئیس سازمان جهاد کشاورزی و رئیس هیات مدیره مجمع ملی خبرگان کشاورزی کشور

۲- جلوگیری از انجام فعالیت‌های موازی با برقراری تعامل سازنده بین ارکان طرح در سطح استان

۳- پشتیبانی فنی و هدایتی طرح از طریق اعزام اعضای شورا به سطوح پایین‌تر حسب موضوع و لزوم

۴- دعوت از کلیه مدیران جهاد کشاورزی و روسای انجمن شهرستان‌ها برای توجیه و آموزش کامل طرح

۵- صدور حکم برای رئیس انجمن خبرگان شهرستان به عنوان رئیس کمیته اجرایی طرح در شهرستان

۶- ارائه گزارش‌های منظم سه ماهه از پیشرفت اجرایی طرح به ستاد ملی

۷- تصویب برنامه عملیاتی کانون‌های هر شهرستان و ابلاغ برای اجرا پیش از شروع فصل کاری

۸- صدور مجوز لازم برای تشکیل کانون بر اساس درخواست‌های واصله و ارائه رونوشتی از آن به کمیته اجرایی و واحد عملیات

تبصره ۱- این مجوز بنا به نوع عرصه فعالیت، باید مدتی پیش از آغاز فصل کاری صادر شود تا تولیدکنندگان واحد اصلی، فرصت لازم برای برگزاری جلسات فنی توجیهی به منظور تشریح اقدامات لازم پیش از شروع فصل کاری را برای واحدهای تابعی داشته باشند.

۹- تدارک برگزاری دوره توجیهی آموزشی برای نمونه‌ها(واحدهای اصلی) شامل دروس اصول آموزش بزرگسالان، تسهیلگری و توجیه طرح کانون‌ها و صدور گواهینامه پایان دوره برای به عنوان مجوز شرکت در طرح

تبصره ۲- در صورت بعد مسافت و مشکلات حضور نمونه‌ها در مرکز استان به تشخیص شورای هماهنگی استان، این وظیفه به مدیریت جهاد کشاورزی و خبرگان انجمن شهرستان واگذار می‌شود.

ج)کمیته اجرایی شهرستان

۱- تعیین وظایف هر یک از واحدهای اجرایی شهرستان در اجرای هماهنگ طرح

۲- مشارکت در تهیه و تدوین برنامه عملیاتی جامع برای هر یک از کانون‌های یادگیری شهرستان

۳- ارتباط و تعامل مستمر با مراکز جهاد دهستان مربوطه اعم از برگزاری جلسات و بازدیدهای لازم به منظور پایش روند اجرایی طرح و ثبت کلیه وقایع در طول دوره اجرا برای هدایت کارشناسی در ادامه کار

۴- ارائه گزارش ادواری و پایانی به شورای هماهنگی استان

۵- جمع‌آوری اطلاعات مستمر از کلیه کانون‌های یادگیری در سطح شهرستان برای تهیه طرح جامع ارزشیابی شهرستان پس از اجرای طرح و ارائه به شورای هماهنگی استان

۶- ارسال برنامه عملیاتی مدون برای شورای هماهنگی استان برای تایید نهایی و ابلاغ اجرا

د) مرکز عملیات دهستان

شکوفایی تمام برنامه‌ریزی‌ها و تعاملات در سطوح بالاتر، منوط به اجرای بهینه طرح در سطح عملیات، به عنوان اصل و اساس برنامه‌ریزی‌ها است؛ بنابراین اصل و با توجه به لزوم اصلاح فرآیند تولید در واحدهای تابعی لازم است ماموریت‌های ذیل در سطح دهستان با دقت و کیفیت بالا، عملیاتی شود.

۱-اطلاع‌رسانی جامع برای ثبت‌نام تولیدکنندگان حوزه دهستان از طرق مختلف(اطلاعیه، پیامک، تماس تلفنی و ...) و تعیین مهلت ثبت نام برای تولیدکنندگان واحدهای اصلی و تابعی. شرایط ثبت نام قبلا توسط کمیته اجرایی شهرستان به واحد عملیات ابلاغ شده است.

۲- تهیه شناسنامه برای واحدهای اصلی و تابعی بر اساس مشخصات فنی، اقتصادی و سایر ویژگی‌های مورد نیاز برای برنامه‌ریزی و اجرای بهینه و پایه‌ای برای ارزشیابی طرح

۳- نیازسنجی آموزشی در حوزه دهستان پیش از آغاز فصل کاری؛ به نحوی که به هریک از واحدهای تابعی سرکشی می‌شود و با برگزاری جلسات لازم، اطلاعات جامعی از این واحدها جمع‌آوری می‌گردد و با اولویت در برنامه عملیاتی قرار می‌گیرد.

۳- تدوین برنامه عملیاتی جامع برای کانون‌های موجود در حوزه مرکز جهاد کشاورزی دهستان برای یک فصل زراعی و ثبت تمام وقایع تولید در طول اجرای طرح

۴- هماهنگی با جهاد کشاورزی شهرستان و استان و تدارک امکانات لازم(وسیله نقلیه و ...)برای اعزام تولیدکننده برتر(واحد اصلی) به استان برای شرکت در دوره توجیهی طرح

۵- ارسال برنامه عملیاتی به کمیته اجرایی شهرستان برای اصلاحات احتمالی و تایید آن

۶- اولویت‌بندی و تعیین واحدهای تابعی برای آغاز طرح پس از نیازسنجی

تبصره ۳- در اولویت بندی و انتخاب واحدهای تابعی، شاخص‌های زیر مد نظر قرار می گیرد:

- در دسترس بودن
- **رضایت کتبی، علاقمندی و تعهد به همکاری در طول اجرای طرح**
- **نزدیکی مکانی به شرکت خدمات مشاوره‌ای برای ارائه خدمات مورد نیاز**
- امکان دسترسی و تهیه ملزومات و امکانات مورد نیاز برای پیاده‌سازی توصیه‌های تولیدکننده برتر

۷- نظارت فنی بر اجرای طرح

فصل سوم -ضوابط و ویژگی‌های تشکیل کانون

ماده ۱ - واحدهای اصلی دخیل در این طرح، با شرایط و ویژگی‌هایی به شرح زیر تشکیل می‌شوند:

۱- **واحد اصلی از بین نمونه‌های داوطلب انتخاب می‌شوند.**

۲- کسانی که به عنوان تولیدکننده برتر در اجرای طرح **گزینش می‌شوند، تفاهمنامه همکاری در طرح کانون‌ها را امضا می‌کنند.**

۳- در شرایط برابر، در بین نمونه‌های داوطلب، کسانی در اولویت انتخاب قرار خواهند گرفت که حائز شرایط ذیل باشند:

- امکان اجرای فعالیت‌های آموزشی ترویجی در واحدهای تولیدی آنان
- مرکزیت(در دسترس بودن) نسبت به سایرین
- حسن شهرت
- تحصیلات دانشگاهی
- علاقمندی به همکاری مستمر با طرح
- مقبولیت اجتماعی و معتمد محلی
- شرکت در فعالیت‌های گروهی
- قبول مسئولیت‌های فردی و اجتماعی

- علاقمند به ارتباط و همکاری با سازمان‌ها، موسسات و ادارات دولتی و غیردولتی اعم از ترویج، بخش اجرایی و تحقیقات

تبصره ۱- با توجه به تنوع شرایط فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و حتی جغرافیایی در مناطق مختلف کشور، واحدهای عملیات(پایین‌ترین سطح اجرایی کانون) می‌توانند حسب مورد، شرایط دیگری را به مجموعه شرایط فوق اضافه کنند. البته این شرایط باید به تاییدکمیته اجرایی شهرستان برسد.

۴- کلیه داوطلبان تشکیل کانون در دوره توجیهی طرح که توسط مدیریت هماهنگی ترویج استان، تدارک دیده می‌شود، شرکت می‌کنند و گواهینامه مربوطه را که در واقع مجوز حضور آنان در طرح کانون‌ها است، دریافت می‌دارند. محتوای دوره شامل اصول آموزش بزرگسالان، تسهیلگری، روش‌های ترویجی و توجیه طرح است که در زمان فراغت تولیدکنندگان از کار و به صورت رایگان ارائه خواهد شد.

۵- فرم رضایتنامه واحدهای اصلی طی مراحل انتخاب و قبل از معرفی رسمی، توسط تولیدکنندگان منتخب، تکمیل می‌شود و از طریق مرکز عملیات، به کمیته اجرایی شهرستان ارسال می‌شود.

۶- کشاورزان منتخب واحدهای اصلی، ضمن امضای تفاهمنامه همکاری، سوگندنامه «کار و تولید کشاورزی» منضم به این آیین‌نامه را امضا می‌کنند.

ماده ۲- واحدهای تابعی دخیل در طرح کانون‌ها، با شرایط و ویژگی‌هایی به شرح زیر تشکیل می‌شوند:

۱- پس از برگزاری جلسات توجیهی اولیه، تولیدکنندگان منتخب واحدهای تابعی تفاهمنامه همکاری با طرح کانون‌های یادگیری را حداقل برای یک فصل کاری، امضا می‌کنند.

۲- کسانی در اولویت شمول در طرح کانون‌ها قرار می‌گیرند که علاوه بر داشتن شرایط فنی لازم(نوع محصول، ابعاد اقتصادی واحد تولیدی، داشتن حداقل‌های امکانات تولید و ...)، خوشنام و مورد پذیرش اهالی، داوطلب و علاقمند به عضویت در طرح باشند.

۳- فاصله مکانی واحدهای تابعی منتخب، حتی المقدور باید نسبت به واحد اصلی، نزدیک، در معرض دید و قابل دسترس برای دیگران باشد تا در هماهنگی بازدیدها، جلسات مشترک و سایر فعالیت‌های گروهی، اختلال ایجاد نشود.

۴ - واحدهای تابعی منتخب در طول فصل کاری، توصیه‌های فنی از سوی تولیدکننده نمونه (واحد اصلی) را حتی المقدور در واحد تولیدی خود عملیاتی می‌کنند.

تبصره ۱- در صورت عدم پذیرش توصیه‌های فنی بدون دلیل موجه و کارشناسی، واحد تابعی مذکور از زمره واحدهای تابعی کانون یادگیری منطقه خارج و حداقل تا فصل کاری آینده، مجوز شرکت در طرح را نخواهد داشت.

۷- فرم رضایتنامه واحدهای تابعی، طی مراحل انتخاب و قبل از معرفی رسمی، توسط تولیدکنندگان منتخب، تکمیل می‌شود و از طریق واحد عملیات، به کمیته اجرایی شهرستان ارسال می‌شود.

۸- در هر کانون یادگیری تعداد واحدهای تابعی متاثر از عوامل متعددی چون نوع محصول، امکانات واحد اصلی، فواصل واحدها و ... است؛ لذا تعداد دقیق واحدهای تابعی در هر کانون، بر اساس نظر مرکز عملیات و تایید کمیته اجرایی شهرستان تعیین می‌شود. با این وجود پیشنهاد می‌شود به ویژه برای واحدهای زراعی و باغی بین ۱۵ تا ۲۵ واحد تابعی در نظر گرفته شود.

ماده ۳–ملاحظات تشکیل کانون

یک تولیدکننده نمونه یا خبره در سطوح ملی، استانی یا شهرستانی (با تأیید ترویج یا مجمع خبرگان) می‌تواند به عنوان واحد اصلی کانون، تقاضانامه خود را مبنی بر تشکیل کانون در یکی از عرصه‌های تولیدی به واحد عملیات واقع در سطح دهستان ارائه کند. مرکز عملیات دهستان،پس از بررسی‌های لازم و احراز شرایط اولیه، آن را برای تایید نهایی به کمیته اجرایی شهرستان ارسال می‌کند. کمیته اجرایی شهرستان موظف است حداکثر ظرف ۱۰ روز پس از دریافت و ثبت تقاضانامه، در صورت تأیید و تناسب با سیاست‌های ستاد برنامه‌ریزی ملی، یک نسخه از تفاهمنامه را به شورای استان ارسال و برای ایجاد کانون مجوز لازم صادر می‌شود.

تبصره ۱-کشاورزان متقاضی ایجاد کانون باید واجد شرایط ماده یک(فصل ۳) این آیین‌نامه باشند.

تبصره۲- در صورت عدم رسیدگی به تقاضانامه تاسیس کانون در مهلت مقرر یا اعلام نشدن دلایل عدم صدور مجوز توسط کمیته شهرستان، تولیدکننده نمونه می‌تواند مراتب اعتراض خود را حداکثر ظرف ۱۵ روز پس از پایان مهلت رسیدگی، به شورای استانی اعلام نماید. شورای استانی موظف است حداکثر ظرف یک ماه نسبت به بررسی اعتراضیه تولیدکننده نمونه و صدور رای نهایی بصورت کتبی اقدام کند.

پس از صدور مجوز فعالیت کانون، تولیدکننده نمونه، مدتی پیش از آغاز فعالیت تولیدی، نسبت به برگزاری اولین جلسه توجیهی- فنی در واحد اصلی با حضور اعضای واحد عملیات و نمایندگان کمیته اجرایی، اقدام می‌کند. این جلسات ترجیحاً به شیوه مدرسه در مزرعه و نیز بازدیدهای فنی در تمام فصل کاری ادامه خواهد داشت. در صورت عدم اقدام در مهلت مقرر، مجوز صادر شده فاقد اعتبار خواهد بود.

فصل چهارم–نحوه حمایت ازکانون‌های یادگیری

ماده ۱– دفتر ترویج کشاورزی و منابع طبیعی بخشی از اعتبارات و منابع مالی و پشتیبانی کانون‌های موضوع این آیین‌نامه را بر اساس توافق با مجمع ملی خبرگان پس از تصویب در ستاد برنامه‌ریزی ملی تأمین می نماید. برای هر کانون در سال پایه ۲ میلیون تومان در نظر گرفته شده است.

تبصره ۱-مدیریت هماهنگی ترویج استان باید ۵۰ درصد اعتبارات مورد نیاز برای ایجاد کانون‌های هر استان را در سرجمع اعتبارات سالیانه خود پیش‌بینی نماید.

ماده ۲- مشوق‌ها

تولیدکنندگان نمونه(واحدهای اصلی) به عنوان الگوهای برتر از یک سو و تولیدکنندگان واحدهای تابعی که عملکرد تولید آنان در پایان اجرای طرح (با حفظ ملاحظات زیست محیطی و حفظ منابع پایه) به بیش از عملکرد اولیه(پیش از اجرای طرح) برسد، بر اساس گزارش مرکز عملیات و تشخیص کمیته اجرایی شهرستان و تایید شورای هماهنگی استان، مشمول دریافت امتیازات زیر قرار خواهند گرفت:

۱- اولویت در دریافت **تسهیلات کم‌بهره یا بی‌بهره**

۲- برخورداری از **تخفیف ویژه بیمه محصولات**

۳- تمرکز فعالیت‌ها و برنامه‌های واحدهای اجرایی در این واحدها

۴- اولویت در دریافت بذور و پایه‌های جدید

۵- برخورداری از **محصولات رسانه‌ای ترویجی**

۶- اولویت در بازدیدهای داخل و خارج استان و خارج از کشور

۷- **انتصاب به عنوان مشاور روسا و مدیران جهاد کشاورزی در سطوح مختلف استان**

۸- اولویت در انتخاب به عنوان نمونه استانی یا ملی

۹- اولویت شرکت در دوره‌های آموزشی پیشرفته

تبصره ۱-الزام همکاری واحدهای ذیربط برای اعطای مشوق‌ها از جمله صندوق بیمه، بانک‌ها و ... با مصوبه ستاد ملی و ابلاغ وزیر جهاد کشاورزی، تهیه و تدوین می‌شود.

تبصره ۲- از بین کشاورزان نمونه(واحدهای اصلی) همه ساله ۳ نفر به عنوان کشاورز نمونه فعال در طرح کانون‌های یادگیری انتقال دانش و تجربه انتخاب می‌شود.

این آئین‌نامه در ۴ فصل ۱۰ ماده و ۱۷ تبصره در تاریخ تصویب و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا خواهد بود.

"سوگندنامه کار و تولید کشاورزی"

خداوند متعال را شاکرم که مرا توفیق آنچنان بخشید که بتوانم در کشاورزی میهن اسلامی، سهم مفید و موثری داشته باشم و به عنوان کشاورز برتر و نمونه انتخاب شوم و اکنون که به این عنوان مفتخر شده و افتخار خدمتگذاری به میهن اسلامی در عرصه کشاورزی برایم فراهم شده، خداوند را سوگند یاد می کنم که تمام تلاش خود را برای پیشرفت کشور و اعتلای کشاورزی آن به کارگیرم. دانش و تجربه فنی– بومی خود را در بخش تخصصی کشاورزی مغتنم شمرده و در صیانت، ارتقاء و نشر آن به سایر هم صنفان خود کوشا باشم.

من به موازین علمی و یافته‌های صاحبنظران متخصص کشاورزی احترام می گذارم و در اجرای راهکارهای علمی و عملی و تایید شده آنان برای بهبود کشاورزی میهن اسلامی دریغ نمی‌ورزم و طریق منطق را برای بیان و تعبیر آنان بر می‌گزینم.

من آمادگی خود را برای ارائه خدمات فنی و حرفه‌ای برای ایجاد کانونهای یادگیری کشاورزی و حفظ و حمایت از آن اعلام می‌دارم و نهایت تلاش خود را برای هرچه بهتر درخشیدن این کانونها به کار می‌بندم. سرمایه‌های هستی، مانند محیط زیست، انرژی و نیز نیروی کار را به عنوان سرمایه های تمام بشریت می‌دانم و در حفظ و کاربرد صحیح و بهسازی آنها کوشش خواهم کرد و محیطی پر از محبت و صفا و علاقه برای خدمتگذاری به مردم و وطن اسلامیمان به وجود می آورم و تمامی کشاورزان همکار و هم پیمان خود را دوست می‌دارم و ارزشهای انسانی را در خود و آنان پرورش می‌دهم.

در تمام تلاش و فعالیتهای خود و کشاورزان متعهد و هم‌پیمان خودم، صداقت را پیشه می‌کنم و با رعایت معیارهای علمی، دانش و تجارب خود را به صورت آزادانه و رایگان در اختیار سایر کشاورزان و هم‌صنفان خود قرار می‌دهم. در ادای وظایف خود و در ایجاد و مدیریت کانونهای یادگیری در محیط واحد تولیدی خود، متعهد، مسئولیت‌پذیر، امین، مشارکت پذیر، محافظ و مدافع حقوق کشاورزان خواهم بود و از خداوند متعال می‌خواهم که همواره برای تداوم و اعتلای اهداف خود و سایر کشاورزان میهن اسلامی یاورمان باشد.

تولیدکننده نمونه .....

رئیس محترم شورای هماهنگی کانونهای یادگیری استان

باسلام واحترام

اینجانب متقاضی همکاری با طرح کانون‌های یادگیری، متعهد و مسئول صحت و درستی اطلاعات اظهار شده در این فرم می‌باشم و همچنین متعهدم در تمام مراحل همکاری، اطلاعات لازم را کاملاً صادقانه در اختیار مراجع ذیربط قرار دهم. امیدوارم ویژگی های اینجانب ازجمله، داشتن مهارت های ارتباطی قوی، اعتماد به نفس بالا و اشتیاق به یادگیری مداوم و به روز نمودن اطلاعات شغلی مورد توجه آن مدیریت محترم قرارگیرد و فرصتی را فراهم سازد تا بتوانم خواست‌ها و خدمات مورد نظر طرح کانون‌های یادگیری در سطح منطقه خود را برآورده سازم.

ضمن آرزوی توفیق و بهروزی برای جنابعالی، آمادگی خود را برای حضور در طرح کانون‌های یادگیری و نیز ارائه سایراطلاعاتی که لازم باشد اعلام می‌دارم.

با تشکر - نام و نام خانوادگی

امضاء

تاریخ:

اطلاعات فردی		
۱- نام:	۲- نام خانوادگی:	۳- نام پدر:
٤- شماره شناسنامه:	٥- شماره ملّی:	٦- جنسیت:
۷- تاریخ تولد:	۸- وضعیت تأهل: مجرد متأهل	۹- تعداد افراد تحت تکفل:
۱۰- نشانی کامل محل سکونت:		
۱۱-- کد پستی:	۱۲- آدرس پست الکترونیکی:	
۱۳-تلفن تماس(منزل):	١٤- تلفن همراه :	۱۵- ساعات مناسب برقراری تماس:
١٦-طرف تماس در مواقع ضروری: نام و نام خانوادگی	۱۷- نسبت:	۱۸- تلفن: ۱۹- تلفن همراه:

تحصیلات				
۲۰-نام مدرسه/دانشگاه/موسسه آموزشی	۲۱-مدرک تحصیلی	۲۲- رشته تحصیلی	۲۳-تاریخ شروع	٢٤-تاریخ پایان
۲۵- دستاوردهای ممتاز تحصیلی:				

گواهینامه‌های حرفه‌ای و تخصصی				
٢٦-عنوان گواهینامه	۲۷- سال اخذ	۲۸- نام کامل موسسه	۲۹-محل اخذ	۳۰-مدت عتبار

پیشینه کاری		
۳۱- آخرین شغل ومحل کار		
۳۲-نام موسسه/تشکل/فعالیت کشاورزی:	۳۳- زمینه فعالیت:	۳٤- تعداد کارکنان :
۳۵-شغل :	۳٦- تاریخ شروع همکاری:	۳۷- تاریخ پایان همکاری :
۳۸- مسئولیت ها:		
۳۹- دستاوردها و موفقیت‌ها:		
٤۰- علت خاتمه/تمایل به خاتمه همکاری :		

مهارت‌ها

زبانهای خارجی

شرح توانایی

٤١- سطح مهارت در زبان انگلیسی		
مبتدی	مسلط	خبره
☐	☐	☐

فن آوری اطلاعات و رایانه

٤٢- دانش و مهارت لازم برای کار با رایانه و نرم افزارهای اداری :خیر ندارم ☐ بلی دارم☐

سایر توانایی‌ها

٤٣- توانایی‌ها و مهارت‌های تخصصی و حرفه‌ای:

٤٤- بارزترین ارزش، توانایی و یا قابلیتی که برای کانون‌های یادگیری به همراه می‌آورید چیست؟

اطلاعات تکمیلی

٤٥- زمان آمادگی برای شروع کار:	٤٦- آیا مجوز و امکان مسافرت را دارید ؟ بلی خیر

٤٧- آیا محدودیت جسمی برای انجام فعالیت‌های کانون یادگیری دارید؟ بلی ☐خیر☐

٤٨- آیا محدودیت جسمی برای انجام شغل مورد نظر را دارید؟ بلی ☐خیر☐

۲- ارائه تجارب و دانش فنی مناسب و کاربردی به واحدهای تابعی کانون
۳- همکاری جهت آگاه‌سازی و تغییر نگرش تولیدکنندگان واحدهای تابعی در خصوص دانش جدید
۴- پشتکار در اجرای مستمر و منظم طرح

این تفاهمنامه در ۳ ماده و در چهار نسخه تنظیم و به اعتبار واحد تنظیم شده و در تاریخ / / مورد تأیید طرفین قرار گرفته است.

مجمع ملی خبرگان
به نمایندگی.....

واحد اصلی کانون یادگیری
روستای.....
به نمایندگی.....

برآورد اعتبار مورد نیاز برای هر کانون یادگیری

ردیف	عنوان فعالیت	حجم	هزینه واحد (هزار ریال)	هزینه کل (هزار ریال)
۱	جلسات ترویجی	۲۰ مورد	۱۰۰	۲۰۰۰
۲	نظارت و مستندسازی	۱۰ مورد	۲۰۰	۲۰۰۰
۳	دستورالعمل فنی	۱ نسخه	۵۰	۵۰
۴	نشریات ترویجی	۱۰۰ نسخه	۱۸	۱۸۰۰
۵	بازدید ترویجی	۶۰ نفر روز	۱۶۶	۱۰۰۰۰
۶	آموزش مزرعه‌ای	۱۰۰ نفر روز	۱۰۰	۱۰۰۰۰
۷	هزینه نهاده‌ها و مواد اولیه	---	---	۴۱۵۰
۸	جمع			۲۰۰۰۰

پیش‌بینی حجم و میزان اعتبار مورد نیاز کانون‌های یادگیری

سال	۹۴-۹۳	۹۵-۹۴	۹۶-۹۵	۹۷-۹۶	جمع کانون	هزینه واحد	جمع اعتبار (هزار ریال)
تعداد کانون	۳۲	۶۴	۱۲۸	۲۵۶	۴۸۰	۲۰۰۰۰	۹۶۰۰۰۰۰
تعداد بهره‌بردار تحت پوشش	۱۶۳۲	۳۲۶۴	۶۵۲۸	۱۳۰۵۶	--	---	---